

СОГЛАСОВАНО:

На заседании педагогического совета
МБОУ «Наташинская средняя школа»
«14» января 2021 г.
Протокол № 2

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом МБОУ

«Наташинская средняя школа»

Директор школы

Л.Р. Сейтумерова

от «14» января 2021 г. № 10



ПОЛОЖЕНИЕ

приёма на обучение

в МБОУ

«Наташинская средняя школа»

ПРАВИЛА
приёма на обучение в МБОУ
«Наташинская средняя школа»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МБОУ «Наташинская средняя школа» (далее – Правила) разработаны в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 4584;

Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;

Уставом МБОУ «Наташинская средняя школа».

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ «Наташинская средняя школа» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами

1.4.

2. Условия приёма

3.

2.1. МБОУ «Наташинская средняя школа» обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и **проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Наташинская средняя школа»**

2.2. Для обучения по программам начального общего образования **в первый класс** принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста **шесть лет и шесть месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

С разрешения Управления образования администрации Сакского района в установленном им порядке может осуществляться прием детей в МБОУ «Наташинская средняя школа» на

обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение в МБОУ «Наташинская средняя школа» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. В **первоочередном** порядке предоставляются места в МБОУ «Наташинская средняя школа»:

детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

детям, указанным в части 6 статьи 46 и части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;

детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Право **преимущественного** приёма в МБОУ «Наташинская средняя школа» на обучение по образовательным программам **начального** общего образования имеют дети, проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства с братьями и (или) сёстрами, обучающимися в МБОУ «Наташинская средняя школа».

2.6. При приёме в МБОУ «Наташинская средняя школа» право **выбора** формы получения образования и формы обучения, родного языка, языка образования, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «Наташинская средняя школа», имеют:

родители (законные представители) несовершеннолетних детей до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);

обучающиеся после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (далее – **поступающие**).

2.7. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.9. Прием в МБОУ «Наташинская средняя школа» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Информация о наличии свободных мест размещается в подразделе «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся» специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта МБОУ «Наташинская средняя школа».

4. Организация приёма в 1 класс

3.1. Количество первых классов, комплектуемых в МБОУ «Наташинская средняя школа» на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.2. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, **начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.**

3.3. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной

территории, начинается с **6 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если МБОУ «Наташинская средняя школа» закончило прием всех детей, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

3.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по **личному заявлению родителя** (законного представителя) ребенка.

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.7. настоящих Правил, подаются лично в МБОУ «Наташинская средняя школа».

3.5. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие **сведения**:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) ребенка;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или)

в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя законного представителя ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся; согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных.

3.6. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Наташинская средняя школа» в сети Интернет.

3.7. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие **документы**:

- копию свидетельства о рождении ребенка.
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- заявление родителей с указанием, что родители ознакомлены с Уставом учреждения, лицензией и свидетельством об аккредитации.

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по

образовательным программам начального общего образования);

При посещении МБОУ «Наташинская средняя школа» заявитель обязан вместе с копиями предъявить **оригиналы** вышеуказанных документов.

3.8. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.9. Заявитель имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не предусмотренные Правилами.

3.10. Должностное лицо МБОУ «Наташинская средняя школа», ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение, обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.11. При приеме заявления должностное лицо МБОУ «Наташинская средняя школа», ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, знакомит заявителей с Уставом МБОУ «Наташинская средняя школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.12. Факт ознакомления заявителей с документами, указанными в пункте 3.11., фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.13. Зачисление в МБОУ «Наташинская средняя школа» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.14. На каждого ребенка принятого в первый класс, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

5. Организация приёма в МБОУ «Наташинская средняя школа» в порядке перевода из другой образовательной организации

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

4.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по **личному заявлению родителя** (законного представителя) ребенка **или поступающего**.

4.3. Заявление о приеме на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.6. настоящих Правил, подаются лично в МБОУ «Наташинская средняя школа».

4.4. В заявлении о приеме на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие **сведения**:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка

или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(законного

представителя) ребенка или поступающего;

адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

о наличии права первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

факт ознакомления родителя законного представителя ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

4.5. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Наташинская средняя школа» в сети Интернет.

4.6. Для приема родители (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие **документы**:

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

заявление родителей с указанием, что родители ознакомлены с Уставом учреждения, лицензией и свидетельством об аккредитации

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

При посещении МБОУ «Наташинская средняя школа» заявитель обязан вместе с копиями предъявить **оригиналы** вышеуказанных документов.

4.7. Для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) или поступающие **дополнительно предъявляют**:

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.8. Прием и регистрация заявлений о приеме в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется в порядке, указанном в пунктах 3.8. - 3.14.

настоящих Правил.

4.9. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящих Правил, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

4.10. Зачисление в МБОУ «Наташинская средняя школа» оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

6. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

6.1. МБОУ «Наташинская средняя школа» проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

6.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены локальными актами МБОУ «Наташинская средняя школа».

6.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

6.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 4.4. Правил.

6.5. К заявлению, указанному в пункте 5.4. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 4.6. Правил.

6.6. При приеме на обучение по образовательным программам **среднего** общего образования представляется **аттестат об основном** общем образовании, выданный в установленном порядке.

Приложение 1
к Правилам приёма на обучение
в МБОУ «Наташинская средняя
школа»

Образец заявления

Директору МБОУ «Наташинская средняя
школа»
Сейтумеровой Лилиане Расимовне
Ивановой Анны Ивановны,
зарегистрированной по адресу:
г. Икс, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11,
проживающей по адресу:
г. Икс, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3,
контактный телефон: +7 (000) 000 00 00,
адрес электронной почты: _____@df.ru

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение

Прошу зачислить моего ребенка Иванову Ирину Петровну 13.04.2009 года рождения, зарегистрированную по адресу: г. Икс, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11 проживающую по адресу: г. Икс, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3, в 5-й класс МБОУ «Наташинская средняя школа» в первоочередном порядке.

Уведомляю о потребности моего ребенка Ивановой Ирины Петровны в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Наташинская средняя школа».

30.09.2021

А.И. Иванова

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка Ивановой Ирины Петровны обучение на русском языке и изучение родного русского языка и родной русской литературы.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учеников МБОУ «Наташинская средняя школа», ознакомлен(а).

30.09.2021

А.И. Иванова

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания Ивановой Ирины Петровны при оказании муниципальной услуги.

30.09.2021

А.И. Иванова

К заявлению прилагаю:

- копию паспорта Ивановой Анны Ивановны на 5 л. в 1 экз.;
- копию свидетельства о рождении Ивановой Ирины Петровны на 1 л. в 1 экз.;
- копию свидетельства о регистрации Ивановой Ирины Петровны по месту жительства на 1 л. в 1 экз.;
- справка с места работы Ивановой Анны Ивановны на 1 л. в 1 экз.;
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии, выданного в отношении Ивановой Ирины Петровны, на 3 л. в 1 экз.

30.09.2021

А.И. Иванова

[illegible]

