

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «НАТАШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета
МБОУ «Наташинская средняя школа»
Протокол №1 от «09» января 2023 г.

УТВЕРЖДЕН

приказом МБОУ «Наташинская средняя школа»
Приказ от «09» января 2023 г. № 5

ПРАВИЛА
приёма на обучение в
МБОУ «Наташинская средняя школа»

ПРАВИЛА
приёма на обучение в МБОУ
«Наташинская средняя школа»

1. Общие положения

1. Прием детей в МБОУ «Наташинская средняя школа» осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования:
 - Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года №28.
 - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 8 октября 2021 года №707 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 30 августа 2022 года №784 «О внесении изменений в приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 года №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Уставом МБОУ «Наташинская средняя школа» Сакского района Республики Крым.

1.1. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в МБОУ «Наташинская средняя школа» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы).

1.2. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ и настоящими Правилами

2. Условия приёма

2.1. МБОУ «Наташинская средняя школа» обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и **проживающих на территории, за которой закреплено МБОУ «Наташинская средняя школа».**

2.2. Для обучения по программам начального общего образования **в первый класс** принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста **шесть лет и шесть месяцев** при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

С разрешения Управления образования администрации Сакского района в установленном им порядке может осуществляться прием детей в МБОУ «Наташинская средняя школа» на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.3. Прием на обучение в МБОУ «Наташинская средняя школа» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

2.4. В **первоочередном** порядке предоставляются места в МБОУ «Наташинская средняя школа»:

детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 года № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;
детям, указанным в части 6 статьи 46 и части 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;
детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 года № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

2.5. Право **преимущественного** приёма в МБОУ «Наташинская средняя школа» на обучение по образовательным программам **начального** общего образования имеют дети, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

В соответствии с п.3.1 ст. 67 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в государственные и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка

При приёме в МБОУ «Наташинская средняя школа» право **выбора** формы получения образования и формы обучения, родного языка, языка образования, факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого МБОУ «Наташинская средняя школа», имеют:

- **родители** (законные представители) несовершеннолетних детей до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- обучающиеся после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет (далее – **поступающие**).

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих

2.8. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

2.9. Прием в МБОУ «Наташинская средняя школа» осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.10. Информация о наличии свободных мест размещается в подразделе «Вакантные места для приёма (перевода) обучающихся» специального раздела «Сведения об образовательной организации» официального сайта МБОУ «Наташинская средняя школа».

3. Организация приёма в 1 класс

3.1. Количество первых классов, комплектуемых в МБОУ «Наташинская средняя школа» на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

3.2. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, и детей, имеющих право первоочередного и преимущественного приема, **начинается не позднее 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.**

3.3. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается **с 6 июля текущего года** до момента заполнения свободных мест для приема, но не позднее 5 сентября текущего года. В случаях, если МБОУ «Наташинская средняя школа» закончило прием всех детей, указанных в пункте 3.1. настоящих Правил, прием в первый класс детей, не проживающих на закрепленной территории, может быть начат ранее 6 июля текущего года.

3.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по **личному заявлению родителя** (законного представителя) ребенка.

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.8. настоящих Правил, подаются в МБОУ «Наташинская средняя школа» одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами Республики Крым, созданными органами государственной власти Республики Крым.
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в МБОУ «Наташинская средняя школа»;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты МБОУ «Наташинская средняя школа» в сети Интернет, а также в федеральной государственной информационной системе Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

МБОУ «Наташинская средняя школа» осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки МБОУ «Наташинская средняя школа» вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным)(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.6. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 3.7. настоящих Правил, подаются лично в МБОУ «Наташинская средняя школа».

В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка;

- адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) ребенка; о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя законного представителя ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Наташинская средняя школа» в сети Интернет.

3.5. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие **документы**:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке

При посещении МБОУ «Наташинская средняя школа» заявитель обязан вместе с копиями предъявить **оригиналы** вышеуказанных документов.

3.6. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.

3.7. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктом 3.5, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.8. Заявитель имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, не предусмотренные Правилами.

3.9. Должностное лицо МБОУ «Наташинская средняя школа», ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, при приеме любых заявлений, подаваемых при приеме на обучение, обязано ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления его личности, а также факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.10. При приеме заявления должностное лицо МБОУ «Наташинская средняя школа», ответственное за прием заявлений о приеме на обучение и документов, знакомит заявителей с Уставом МБОУ «Наташинская средняя школа», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.11. Факт ознакомления заявителей с документами, указанными в пункте 3.11., фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего.

3.12. Зачисление в МБОУ «Наташинская средняя школа» оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

3.13. На каждого ребенка принятого в первый класс, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем (законным представителем) ребенка документы (копии документов).

4. Организация приёма в МБОУ «Наташинская средняя школа» в порядке перевода из другой образовательной организации

4.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

4.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по **личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.**

4.3. Заявление о приеме на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации и документы для приема на обучение, указанные в пункте 4.6. настоящих Правил, подаются лично в МБОУ «Наташинская средняя школа».

4.4. В заявлении о приеме на обучение в порядке перевода из другой образовательной

организации родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего; дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего; фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- адрес электронной почты, номер телефона родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- о наличии права первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя законного представителя ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя законного представителя ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

4.4. Образец заявления о приеме на обучение (Приложение 1) размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «Наташинская средняя школа» в сети Интернет.

4.5. Для приема родитель (законный представитель) ребенка или поступающий представляют следующие **документы**:

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

заявление родителей с указанием, что родители ознакомлены с Уставом учреждения, лицензией и свидетельством об аккредитации

копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

При посещении МБОУ «Наташинская средняя школа» заявитель обязан вместе с

копиями предъявить **оригиналы** вышеуказанных документов.

4.6. Для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) или поступающие **дополнительно предъявляют:**

личное дело обучающегося;

документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.7. Приём и регистрация заявлений о приёме в порядке перевода из другой образовательной организации осуществляется в порядке, указанном в пунктах 3.8. - 3.14. настоящих Правил.

4.8. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящих Правил, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 Правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 2). Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на ЕПГУ (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов."

4.10. Зачисление в МБОУ «Наташинская средняя школа» оформляется приказом директора в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

5. Особенности приема на обучение по программе среднего общего образования

5.1. МБОУ «Наташинская средняя школа» проводит прием на обучение по программе среднего общего образования в профильные классы (естественнонаучный, гуманитарный, социально-экономический, технологический, универсальный).

5.2. Индивидуальный отбор при приеме и переводе на профильное обучение по программам среднего общего образования организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены локальными актами МБОУ «Наташинская средняя школа».

5.3. Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в школе и на официальном сайте школы в сети интернет до начала приема.

5.4. Индивидуальный отбор в профильные классы осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка, желающего обучаться в профильном классе. Заявление подаётся в образовательную организацию не позднее чем за 3 рабочих дня до начала индивидуального отбора. При подаче заявления предъявляется оригинал документа, удостоверяющего личность заявителя. В заявлении указываются сведения, установленные пунктом 4.4. Правил.

5.5. К заявлению, указанному в пункте 5.4. правил, прилагаются копии документов, установленных пунктом 4.6. Правил.

5.6. При приеме на обучение по образовательным программам **среднего** общего образования представляется **аттестат об основном** общем образовании, выданный в установленном порядке.

Приложение 1
к Правилам приёма на обучение
в МБОУ «Наташинская средняя
школа»

Образец заявления

Директору МБОУ «Наташинская средняя
школа»
Сейтумеровой Лилиане Расимовне
Ивановой Анны Ивановны,
зарегистрированной по адресу:
г. Икс, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11,
проживающей по адресу:
г. Икс, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3,
контактный телефон: +7 (000) 000 00 00,
адрес электронной почты: _____@df.ru

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме на обучение**

Прошу зачислить моего ребенка Иванову Ирину Петровну 13.04.2009 года рождения, зарегистрированную по адресу: г. Икс, ул. Неизвестная, д. 7, кв. 11 проживающую по адресу: г. Икс, ул. Неизвестная, д. 5, кв. 3, в 5-й класс МБОУ «Наташинская средняя школа» в первоочередном порядке.

Уведомляю о потребности моего ребенка Ивановой Ирины Петровны в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого- педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе МБОУ «Наташинская средняя школа».

30.09.2021

А.И. Иванова

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка Ивановой Ирины Петровны обучение на русском языке и изучение родного русского языка и родной русской литературы.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и локальными актами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учеников МБОУ «Наташинская средняя школа», ознакомлен(а).

30.09.2021

А.И. Иванова

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания Ивановой Ирины Петровны при оказании муниципальной услуги.

30.09.2021

А.И. Иванова

К заявлению прилагаю:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой

- обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);*
- *копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);*
 - *копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);*
 - *копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;*
 - *оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего;*
 - *аттестат об основном общем образовании;*
 - *копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).*
 - *Родитель (законный представитель) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.*

30.09.2021

А.И. Иванова

ЖУРНАЛ
РЕГИСТРАЦИИ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРИЁМЕ В
МБОУ «НАТАШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

Начат «__»_____2020 года

Окончен «__»_____20__года

№	Дата обращения заявителя в ОУ	Регистрационный номер заявления	ФИО ребёнка, дата рождения ребёнка	Класс	ФИО родителей (законных представителей)	Адрес места регистрации ребенка	Перечень документов, представляемых родителями				Роспись родителей в получении расписки о приёме документов	Подпись лица, принявшего документ
							Заявление родителей	Копия свидетельства о рождении	Копия свидетельства о регистрации по месту жительства	Прочие документы		

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576106

Владелец Сейтумерова Лилиана Расимовна

Действителен с 11.03.2022 по 11.03.2023