

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАТАШИНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
САКСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

П Р И К А З

19.09.2024г.

с.Наташино

222

**Об утверждении Дорожной карты
«Организация и проведение государственной
итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего
общего образования в
МБОУ «Наташинская средняя школа»
в 2024/2025 году»**

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации И Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 №233/552, Порядка проведения государственной Итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 232/551 и во исполнение Дорожной карты «Организация и проведения государственной Итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования Республики Крым в 2025 году», утвержденной приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 16.09.2024 № 1436, с целью планирования организационных мероприятий по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования обучающихся общеобразовательных учреждений Сакского района Республики Крым в 2025 году» «Об утверждении Дорожной карты «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Крым в 2024году», приказом администрации отдела образования Сакского района №236 от 19.09.2024г.,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Дорожную карту «Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Наташинская средняя школа» в 2025 году (далее — Дорожная карта) (Приложение 1).
2. Заместителю директора по УВР Туголуковой В.Ю.:
 - 2.1. Оказать информационно-методическую помощь руководителям ШМО и учителям предметникам.
 - 2.2. Обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты в полном объеме в установленные сроки.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Л.Р. Сейтумерова

С приказом ознакомлены: _____ В.Ю. Туголукова «_____» _____ 2024г.

ДОРОЖНАЯ КАРТА
«Организация и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Наташинская средняя школа средняя школа» в

2025 году» Перечень сокращений и условных обозначений

ГИА	Государственная итоговая аттестация
ГИА-9	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования
ГИА-11	Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования
ЕГЭ	Единый государственный экзамен
ОГЭ	Основной государственный экзамен
ГВЭ	Государственный выпускной экзамен
МОНМ РК	Министерство образования, науки и молодёжи Республики Крым
ГЭК	Государственная экзаменационная комиссия Республики Крым
УОО	Управление общего образования МОНМ РК
УНКСЗО	Управление по надзору и контролю за соблюдением законодательства в сфере образования МОНМ РК
ПФУ	Планово-финансовое управление МОНМ РК
МОУО	Органы управления образованием муниципальных районов и городских округов
КРИППО	Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Республики Крым «Крымский республиканский институт постдипломного педагогического образования»
ЦОМКО	Государственное казенное учреждение Республики Крым «Центр оценки и мониторинга качества образования»
РЦОИ	Региональный центр обработки информации Республики Крым (на базе ЦОМКО)
ОО	Образовательная организация
СПО	Среднее профессиональное образование
ГОО	Государственные образовательные организации
РИС	Региональная информационная система
ППЭ	Пункт проведения экзаменов
ППЗ	Пункт проверки экзаменационных заданий
ПК	Предметные комиссии по проверке развёрнутых ответов
ЭМ	Экзаменационные материалы
КК	Конфликтная комиссия
ДПП ПК	Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации
МР	Методические рекомендации
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья
ОН	Общественное наблюдение
ИРР	Информационно-разъяснительная работа
СИЦ	Ситуационно-информационный центр
ИС-11	Итоговое сочинение (изложение) в 11 классах
ИУС-9	Итоговое устное собеседование по русскому языку в 9 классах

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Исполни тели	Ответс твенн ые
I. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
1.	Проведение пробных экзаменов для выпускников школы	В течении года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
2.	Организация посещения уроков в выпускных классах с целью проверки готовности к ГИА	В течении года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
II. Обучение и инструктаж лиц, привлекаемых к проведению ГИА				
3.	Обучение персонала (организаторов в аудитории, организаторов вне аудитории), привлекаемого к работе в ППЭ	Апрель-май 2025года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
4.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по отработке организационных и технологических решений ГИА-9 и ГИА-11	Октябрь 2024-май 2025 года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
5.	Проведение внутренних тренировочных мероприятий по подготовке к ГИА	Октябрь 2024-май 2025 года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
III. Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11				
6.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9, ГИА-11 в 2025 году	Ноябрь 2024 года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
7.	Организация и проведение итогового сочинения в 11 классах в основной и дополнительные сроки	Декабрь 2024года, февраль, апрель 2025 года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
	Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-11 в 2024/2025 учебном году.	Сентябрь-декабрь 2024 года		
8.	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9 классах (основной и дополнительные сроки (при необходимости))	В сроки, определенные Порядком ГИА-9	Администрация школы	Зам.директора по УВР
	- Проведение ИРР среди обучающихся их родителей (законных представителей) об особенностях проведения ИС-9 в 2023/2024 учебном году	Октябрь 2024 года -январь 2025года		
	- Ознакомление с местом регистрации на ИС-9	Ноябрь-декабрь		

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Исполни тели	Ответс твенн ые
		2024 года		
	- Ознакомление с местом проведения ИС-9	Декабрь 2024 года		
	- Ознакомление с Порядком проведения ИС-9	Январь 2025 года		
	- Проведение ИС-9 в основные и дополнительные сроки(при необходимости)	В сроки, определен ные Порядком ГИА-9		
9.	Участие в вебинарах, тренировочных мероприятиях и апробациях по отработке новых актуальных технологических решений ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Админис трация школы	Зам.директора по УВР
10.	Организация подготовки к проведению ГИА-9 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.03.2025) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-9: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ОГЭ, ГВЭ) (до 01.03.2025); - внесение данных РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА).	Январь- июнь 2025 года	Админис трация школы	Зам.директора по УВР
11.	Организация подготовки к проведению ГИА-11 в основной период и резервные сроки основного периода: - сбор заявлений участников (до 01.02.2025 года включительно) (заявление установленного образца с перечнем предметов и форм ГИА); - внесение данных в РИС об участниках ГИА-11: паспортных данных, СНИЛС, образовательных организациях, категориях участников, выбранных ими экзаменах и формах ГИА (ЕГЭ, ГВЭ); - внесение данных в РИС о членах ПК (за две недели до начала соответствующего этапа ГИА).	Январь- июль 2025 года	Админис трация школы	Зам.директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Исполни тели	Ответс твенн ые
12.	Организация работы по психологическому сопровождению и проведению психологической подготовки обучающихся выпускных классов к ГИА	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы, педагог-психолог	Зам.директора по УВР педагог-психолог
13.	Проведение основного периода ГИА-9 и ГИА-11 2024 года по утвержденному расписанию	Май-июль 2024 года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
V. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА				
14.	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей) по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году <i>Подготовка и обновление информационного стенда по вопросам организации и проведения ГИА в МБОУ «Наташинская средняя школа».</i> <i>Приём граждан по вопросам организации и проведения ГИА.</i> <i>Ведение информационных разделов официального сайта МБОУ «Наташинская средняя школа» по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году</i>	В течение 2024/2025 учебного года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
15.	Проведение цикла родительских собраний по вопросам подготовки и проведения ГИА-9, ГИА-11: -«Об официальных источниках информации о ГИА» -«Об особенностях проведения итогового сочинения (изложения) в 2025 году» -«Об особенностях регистрации на ГИА в 2025 году» -«Об особенностях ГИА в 2025 году» -«Права и обязанности участников ГИА» -«Порядок подачи и рассмотрения апелляций» -«О мерах административной ответственности предусмотренных ч. 4 ст. 19.30 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях за нарушения Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»	В течение 2023/2025 учебного года	Администрация школы	Зам.директора по УВР
16.	Участие во Всероссийских акциях «Единый день сдачи ЕГЭ с родителями», «100 баллов для Победы», а также в региональном проекте «Карьера начинается с ЕГЭ»	Февраль, апрель 2025	Администрация школы	Зам.директора по УВР, Классный

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнен ия	Исполните ли	Ответс твенн ые
				руковод итель 11 класса
VI. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9, ГИА-11	В течение 2024/2025 учебного года	Админис трация школы	Зам.дире ктора по УВР
2.	Контроль за организацией проведением итогового сочинения (изложения) в 11 классе и итогового собеседования по русскому языку в 9 классе в основные и дополнительные сроки	Декабрь 2024года, февраль, март, Апрель 2025 года	Админис трация школы	Зам.дире ктора по УВР
3.	Анализ результатов проведения ГИА в форме ЕГЭ, выявлению и профилактике нарушений действующего законодательства в сфере Образования («Зоны риска»)	Июль-сентябрь 2025 года	Админис трация школы	Зам.дире ктора по УВР