

УТВЕРЖДЁН
приказом директора
МБОУ «Наташинская средняя школа»
от 16.10.2025 № 245

ПЛАН
мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и участию обучающихся МБОУ «Наташинская средняя школа»
во всероссийской олимпиаде школьников

№ п. п.	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственные
	1. Организационно - методическое сопровождение		
1.1	Подготовка и утверждение локальных актов по организации ВсОШ: - Положение об олимпиадах, конкурсах и др. - Приказ об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - Приказ об итогах школьного этапа всероссийской олимпиады школьников - Приказ об утверждении Дорожной карты по проведения и участию во ВсОШ - Приказ об участии в муниципальном и региональном этапах всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь - март	Заместитель директора по УВР
1.2	Включение в УП, план ВД, ДО дополнительных часов на элективные курсы, факультативы, кружки интеллектуальной направленности, направленной на подготовку к этапам ВсОШ	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.3.	Создание системы работы по подготовке учащихся к олимпиадам. Выявление одаренных детей по предмету у каждого учителя.	Сентябрь	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО
1.4.	Формирование Банка данных учащихся, имеющих высокий уровень учебно-познавательной деятельности и имеющих повышенную мотивацию к учебному процессу	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО
1.5.	Разъяснительная работа с родителями по повышению мотивации участия учащихся в олимпиадном движении	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО, классные руководители,
1.6.	Организация работы с родителями обучающихся - участников олимпиад с целью активизации процесса подготовки к олимпиадам	в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО, классные руководители,

1.7.	Ознакомление педагогов и учащихся с нормативными документами по подготовке и участию во Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО, классные руководители,
1.8.	Размещение нормативных документов по вопросам проведения ВСОШ на школьном стенде, официальном сайте ОУ	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР , ответственный за размещение информации на сайте
1.9.	Оформление олимпиадных уголков в ОУ: размещение актуальной информации, нормативная база, ссылки на ресурсы, размещение итоговых материалов, грамоты, фото и др.	Сентябрь, в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО, классные руководители,
1.10	Составление расписания занятий подготовки к олимпиадам	Сентябрь	Заместитель директора по УВР
1.11	Участие педагогов в методических мероприятиях по подготовке учащихся к ВСОШ	Сентябрь, по отдельному графику	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО,
1.12	Проведение диагностических процедур для выявления обучающихся с высокой учебной мотивацией	в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО,
1.13	Обеспечение раннего включения обучающихся начальной школы в олимпиадное движение	в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО,
1.14	Организация адресной работы с одаренными детьми по подготовке к участию в этапах олимпиады. Разбор олимпиадных заданий	в течение года	Заместитель директора по УВР , руководители ШМО,
1.15	Организация школьного этапа ВСОШ: - оформление требуемой нормативной документации ОУ по данному этапу	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР
1.16	Организация участия школьников в муниципальном, региональном этапах; оформление требуемой нормативной документации ОУ по данному этапу	Ноябрь - март	Заместитель директора по УВР
1.17	Размещение информации об участии учащихся в олимпиадном движении, отмечая роль учителя в подготовке учащихся: -на информационном стенде -на официальном сайте ОУ	Сентябрь	Заместитель директора по УВР , ответственный за размещение информации на сайте
1.18	Создание Банка олимпиадных заданий по каждому предмету	Сентябрь, в течение года, июнь-август	Руководители ШМО, учителя предметники
1.19	Организация работы психологических служб по сопровождению участников ВСОШ через проведение индивидуальных и групповых консультаций, занятий-тренингов	по отдельному плану в	Педагог-психолог

		течение года	
1.20	Организация участия в познавательных сменах и тренингах «Сириус», МЦ «Артек», тренировочных сборах по предмету с мотивированными школьниками, показывающими высокие результаты на этапах ВсОШ и др. интеллектуальных олимпиадах	в течение года, отдельный график	Заместитель директора по ВР
	2. Контрольно-аналитическая деятельность		
2.2.1.	Контроль за объективностью проведения школьных олимпиад	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.2.	Контроль за разработкой РП, КТП учебных предметов, элективных курсов, факультативов с учетом участия во ВсОШ	Сентябрь - октябрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.3.	Контроль за готовностью к участию в олимпиадном движении обучающихся 3-4 классов	Сентябрь, апрель	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.4.	Сопоставительный анализ результатов участия во ВсОШ учащихся ОУ и других ОУ МО, на протяжении нескольких лет	февраль	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.5.	Собеседование с учителями ОУ, показавших низкие результаты участия в муниципальном этапе ВсОШ.	декабрь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.6.	Рассмотрение итогов ВсОШ на совещании при директоре, ШМО и др.	январь	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.7.	Итоговый приказ о результативности участия учащихся ОУ во ВсОШ	январь - март	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.8.	Контроль за мерами устранения недостатков в результативности участия школьного и муниципального этапов ВсОШ	в течение года	Заместитель директора по УВР, руководители ШМО,
2.2.9.	Контроль реализации Дорожной карты по проведению и участию во ВсОШ	Май 2026	Заместитель директора по УВР